

GUÍA



GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN

Área responsable: Secretaría Académica

Versión: 1.0

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 1 de 29

CONTENIDO

1.	PRESENTACIÓN	3
2.	NORMAS GENERALES PARA EL CONTENIDO	3
3.	ESTRUCTURA DEL DOCUMENTO	4
4.	PORTADA	4
5.	CARÁTULA	5
6.	DECLARACIÓN DEL PROFESOR GUÍA	5
7.	DECLARACIÓN DEL PROFESOR CORRECTOR	6
8.	DECLARACIÓN DE AUTORÍA DEL ESTUDIANTE	6
9.	AGRADECIMIENTOS.....	6
10.	DEDICATORIA.....	7
11.	RESUMEN Y ABSTRACT	7
12.	ÍNDICE DEL CONTENIDO.....	7
13.	INTRODUCCIÓN	8
14.	DESARROLLO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN	8
15.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	8
16.	REFERENCIAS.....	8
17.	ANEXOS	9
18.	CONTRAPORTADA.....	9
19.	CD EMPASTADO DIGITAL.....	9
20.	REDACCIÓN Y PUNTUACIÓN	10
21.	ESTILO	10
	ANEXO 1	12
	FORMATO DE PORTADA	12
	FORMATO DE CARÁTULA.....	13
	FORMATO DE DECLARACIÓN DE PROFESOR GUÍA.....	14

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 2 de 29

FORMATO DE DECLARACIÓN DE PROFESOR CORRECTOR.....	15
FORMATO DE DECLARACIÓN DE AUTORÍA	16
FORMATO DE AGRADECIMIENTOS.....	17
FORMATO DE DEDICATORIA	18
FORMATO DE RESUMEN	19
ABSTRACT	¡Error! Marcador no definido.
FORMATO HOJA DE ANEXOS	20
FORMATO CD/DVD	22
ANEXO 2.....	23
NORMATIVA Y EJEMPLOS APA.....	23
ANEXO 3.....	29
LOGO OFICIAL	29

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 3 de 29

NORMAS GENERALES PARA EL FORMATO DE LOS TRABAJOS DE TITULACIÓN

1. PRESENTACIÓN

Los documentos para entregar en la oficina de Titulación son:

- Dos CDs debidamente membretados en sobres blancos o transparentes.
- Dos impresiones de la “Declaración Guía” firmadas con esfero de azul.
- Dos impresiones de la “Declaración Corrector” firmadas con esfero de azul.
- Dos impresiones de la “Declaración Estudiante” firmadas con esfero de azul.

2. NORMAS GENERALES PARA EL CONTENIDO

- El contenido del documento debe respetar las siguientes normas: letra Arial tamaño 12, interlineado de un espacio y medio, texto justificado y margen idéntico a los 4 lados de 3 cm.
- Las páginas anteriores a la Introducción no se numerarán. A partir de la Introducción se iniciará la numeración en la parte superior derecha con números arábigos de manera consecutiva y secuencial.
- Para el documento se usará espacio y medio entre renglones sucesivos del texto. Los párrafos deberán estar espaciados entre sí, doble espaciado de espacio y medio.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 4 de 29

3. ESTRUCTURA DEL DOCUMENTO

El orden general que deberá tener el documento es el siguiente:

1. Portada(PDF modificable)
2. Carátula
3. Declaración Profesor Guía
4. Declaración Profesor Corrector
5. Declaración de autoría del estudiante
6. Agradecimientos
7. Dedicatoria
8. Resumen y *abstract*
9. Índice del contenido
10. Introducción
11. Desarrollo del tema (Definido por la carrera de acuerdo al tipo de trabajo de titulación)
12. Conclusiones y recomendaciones
13. Referencias
14. Anexos
15. Contraportada (PDF)

4. PORTADA

Para esto deberá utilizar la “**Guía para la creación de la versión digital de los trabajos de titulación**”.

Tome en cuenta que el tema del trabajo, deberá ser el mismo que fue inscrito en el departamento de Titulación.

DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	LETRA
Logo de la institución	En la parte superior de la cubierta y centrado;	Tamaño de letra: 20.
Facultad o Escuela	Inmediatamente bajo el nombre de la institución y centrado;	Mayúsculas, tamaño de letra: 12
Título del trabajo	En la mitad y centrado;	Mayúsculas, tamaño de letra: 12.
Autor (es): (nombres y apellidos según corresponda)	Centrado	Tamaño de letra: 12.
Año de presentación	En la parte inferior, inmediatamente bajo el autor y centrado	Tamaño de letra: 12.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 5 de 29

5. CARÁTULA

Después de la portada, deberá realizar la carátula con las siguientes indicaciones:

DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	LETRA
Logo de la institución	En la parte superior de la cubierta y centrado;	Tamaño de letra: 20, negrilla
Facultad o Escuela	Inmediatamente bajo el nombre de la institución y centrado;	Mayúsculas, tamaño de letra: 12
Título del trabajo	En la mitad y centrado;	Mayúsculas, tamaño de letra: 12.
"Trabajo de Titulación presentado en conformidad con los requisitos establecidos para optar por el título de” (según corresponda)	En la parte inferior y centrado;	Tamaño de letra: 12
Profesor/a guía: (nombre y apellido según corresponda)	En la parte inferior y centrado;	Tamaño de letra: 12.
Autor (es): (nombres y apellidos según corresponda)	En la parte inferior y centrado;	Tamaño de letra: 12.
Año de presentación	En la parte inferior Inmediatamente bajo el autor y centrado	Tamaño de letra: 12.

6. DECLARACIÓN DEL PROFESOR GUÍA

El trabajo deberá incluir la declaración del profesor guía con el siguiente texto:

"Declaro haber dirigido el trabajo, (**título del trabajo**), a través de reuniones periódicas con el estudiante (**nombres completos del estudiante**), en el semestre (**semestre en que se realizó el trabajo**), orientando sus conocimientos y competencias para un eficiente desarrollo del tema escogido y dando cumplimiento a todas las disposiciones vigentes que regulan los Trabajos de Titulación".

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 6 de 29

Esta declaración se redactará en una página nueva, con tamaño de letra 12, centrado.

7. DECLARACIÓN DEL PROFESOR CORRECTOR

El trabajo deberá incluir la declaración del profesor corrector con el siguiente texto:

"Declaro haber revisado este trabajo, (**título del trabajo**), del (**nombres completos del estudiante**), en el semestre (**semestre en que se realizó el trabajo**), dando cumplimiento a todas las disposiciones vigentes que regulan los Trabajos de Titulación".

Esta declaración se redactará en una página nueva, con tamaño de letra 12, centrado. Cuando el trabajo haya sido revisado por más de un profesor corrector se debe colocar una declaración de cada uno.

8. DECLARACIÓN DE AUTORÍA DEL ESTUDIANTE

El trabajo deberá incluir la declaración del estudiante con el siguiente texto:

"Declaro (amos) que este trabajo es original, de mi (nuestra) autoría, que se han citado las fuentes correspondientes y que en su ejecución se respetaron las disposiciones legales que protegen los derechos de autor vigentes."

Esta declaración se redactará en una página nueva, con tamaño de letra 12, centrado. Cuando el trabajo haya sido elaborado por varios autores se debe colocar la información de cada uno junto al otro.

9. AGRADECIMIENTOS

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 7 de 29

Es una sección opcional y se podrá incluir en el caso que el autor desee agradecer a personas que facilitaron sus estudios y el desarrollo del trabajo.

Se redactará en una página nueva, con letra Arial 12, ubicada en la parte inferior derecha de la página, alineado hacia la derecha cada una de sus líneas, no debe tener más de 35 caracteres (contados también los espacios), encabezado por el título: “AGRADECIMIENTOS”.

10. DEDICATORIA

Es una sección opcional y se podrá incluir en el caso que el autor desee dedicar el trabajo. De ser el caso, se redactará en una página nueva, con letra Arial 12, ubicada en la parte inferior derecha de la página, alineado a la derecha cada una de sus líneas, no debe tener más de 35 caracteres (contados también los espacios), encabezado por el título: “DEDICATORIA”.

11. RESUMEN Y ABSTRACT

Es una síntesis del trabajo, su extensión no deberá ser mayor a 350 palabras.

Deberá dar una idea completa del trabajo, resaltando solo lo esencial: objetivos, métodos, resultados y conclusiones.

El resumen debe escribirse en idioma español y en idioma inglés. Tamaño de letra 12, en una nueva página.

12. ÍNDICE DEL CONTENIDO

Esta sección dependerá del tipo de trabajo de titulación de la carrera o programa. Presenta todos los títulos y subtítulos secuenciales del trabajo, así como el número de la página correspondiente en una columna a la derecha de la página. La numeración de carácter general deberá ser la siguiente:

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 8 de 29

1. Título	tamaño de letra 16
1.1. Subtítulo	tamaño de letra 14
1.1.1. Subtítulo	tamaño de letra 12
1.1.1.1. Subtítulo	tamaño de letra 12
1.2. Subtítulo	tamaño de letra 14
1.2.1. Subtítulo	tamaño de letra 12
1.2.2. Subtítulo	tamaño de letra 12
1.2.2.1. Subtítulo	tamaño de letra 12
1.2.2.2. Subtítulo	tamaño de letra 12

13. INTRODUCCIÓN

Abarca una breve relación de los antecedentes del tema junto con la forma en que se abordó y los objetivos fundamentales buscados con el trabajo.

14. DESARROLLO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Desarrolla el contenido del trabajo de titulación. Esta parte debe guardar relación con la estructura que exige la carrera.

15. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se presentan las conclusiones que se derivan del desarrollo del trabajo de titulación y las recomendaciones que finalmente pueden desprenderse de él.

16. REFERENCIAS

Se listan todos los libros, artículos, revistas, fuentes de la Internet, etc. Que han sido utilizados y citados dentro del trabajo. El formato único de citación y listado de las referencias del estilo APA (3.^a edición en español de la 6.^a en inglés). Este estilo deberá ser utilizado de manera consistente a lo largo de todo el texto.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 9 de 29

17. ANEXOS

Es una sección que se puede incluir en los casos en que el autor o autores la consideren necesaria. Se incluirá el detalle de lo que estime no indispensable para la comprensión del tema central, pero que lo complementa.

Ejemplos: Detalles de desarrollos de fórmulas, de experiencia realizadas, tablas de estadísticas, gráficos, copia de documentos, leyes o reglamentos que no pueden ser parafraseados, etc. Los anexos se designarán en forma secuencial numérica (Anexo 1, Anexo 2, etc.).

Antes de empezar con los anexos, deberá hacer una página con la palabra “ANEXOS” (tamaño de letra Arial 20), esta será la última página numerada de su trabajo.

18. CONTRAPORTADA

Para esto deberá utilizar la **“Guía para la creación de la versión digital de los trabajos de titulación”**.

19. CD EMPASTADO DIGITAL

Deberá estar en formato PDF y grabado en UN SOLO ARCHIVO desde la portada hasta contraportada. Deberá ser entregado en sobres blancos o transparentes (2CDS).

El archivo deberá ser guardado con los nombres completos del estudiante y el número de matrícula.

El CD contendrá los siguientes datos en su portada:

- Logo de la Institución
- Facultad o Escuela

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 10 de 29

- Título del trabajo
- Trabajo de Titulación presentado en conformidad con los requisitos para obtener el título de.....
- Nombre del Profesor Guía
- Nombre del Autor (es)
- Año de presentación

20. REDACCIÓN Y PUNTUACIÓN

Es fundamental que el texto respete las normas de estructura, ortografía y puntuación de la lengua española. Es también esencial, salvo por razones de fuerza mayor, el usar términos en español, en lugar de aquellos en idiomas extranjeros. En aquellos casos en que deba usarse una palabra (s) no española, el o los términos deberán ir en cursiva.

En lo relativo a la redacción y puntuación, las siguientes normas deben ser observadas.

21. ESTILO

Debe ser en tercera persona singular, jamás en primera persona.

Escritura nítida: no es aceptable borrón alguno que empañe la calidad y limpieza del texto.

La normativa para las citas (textuales, resúmenes, parafraseo) es la definida por la APA en su Manual de Estilo (3.^a edición en español de la 6.^a en inglés) que explica cómo documentar los recursos empleados en la escritura de un trabajo escrito.

Específicamente para las citas textuales:

- Las citas de menos de 40 palabras, deben ser incorporadas al texto usando comillas para indicarlas.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 11 de 29


- Las citas de 40 o más palabras se separan del texto como si fuese un nuevo párrafo, el mismo que tendrá una tabulación en su margen izquierdo.
- La puntuación, escritura y orden, deben corresponder exactamente al texto original. Cualquier cambio hecho por el autor, debe ser indicado claramente, ej. cursiva de algunas palabras para destacarlas. Cuando se omite algún material de las citas se indica con tres puntos suspensivos encerrados entre paréntesis (...). El material insertado por el autor para clarificar la cita debe ser puesto entre corchetes. La fuente de una cita debe ser citada íntegramente en el texto: ej. autor, año y número de página, además de los datos completos en el apartado “Referencias”.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 12 de 29

ANEXO 1

FORMATOS PARA LOS TRABAJOS DE TITULACIÓN

FORMATO DE PORTADA

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">FACULTAD/ESCUELA (Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12)</p> <p style="text-align: center;">TÍTULO DEL TRABAJO (Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Autor/es (Centrado, tamaño de letra 12) (Centrado, tamaño de letra 12)</p> <p style="text-align: center;">Año (Centrado, tamaño de letra 12)</p>
--

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 13 de 29

FORMATO DE CARÁTULA



FACULTAD/ESCUELA
(Mayúsculas, centrado, Tamaño de letra 12)

TÍTULO DEL TRABAJO
(Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12.)

Trabajo de Titulación presentado en conformidad con los requisitos
establecidos para optar por el título de(según corresponda)
(Centrado, tamaño de letra 12)

Profesor Guía
(Centrado, tamaño de letra
12)

Autor (es)
(Centrado, tamaño de letra 12)

Año
(Centrado, tamaño de letra: 12)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 14 de 29

FORMATO DE DECLARACIÓN DE PROFESOR GUÍA

DECLARACIÓN DEL PROFESOR GUÍA
(Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12)

"Declaro haber dirigido el trabajo, [título del trabajo], a través de reuniones periódicas con el estudiante [nombres completos del estudiante], en el semestre [semestre en que se realizó el trabajo], orientando sus conocimientos y competencias para un eficiente desarrollo del tema escogido y dando cumplimiento a todas las disposiciones vigentes que regulan los Trabajos de Titulación".

(Justificado, tamaño de letra 12).

Nombre y apellido
Número cédula

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 15 de 29

FORMATO DE DECLARACIÓN DE PROFESOR CORRECTOR

DECLARACIÓN DEL PROFESOR CORRECTOR
(Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12)

"Declaro haber revisado este trabajo, [título del trabajo], del ([nombres completos del estudiante], en el semestre [semestre en que se realizó el trabajo], dando cumplimiento a todas las disposiciones vigentes que regulan los Trabajos de Titulación".

(Justificado, tamaño de letra 12).

Nombre y apellido
Número cédula

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 16 de 29

FORMATO DE DECLARACIÓN DE AUTORÍA

DECLARACIÓN DE AUTORÍA DEL ESTUDIANTE
(Mayúsculas, centrado, tamaño de letra 12)

“Declaro(amos) que este trabajo es original, de mi (nuestra) autoría, que se han citado las fuentes correspondientes y que en su ejecución se respetaron las disposiciones legales que protegen los derechos de autor vigentes.”
(Justificado, tamaño de letra 12)

Nombres y apellidos
Número de cédula

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 17 de 29

FORMATO DE AGRADECIMIENTOS

AGRADECIMIENTOS
(Mayúsculas, alineación derecha, tamaño de letra 12,)

Texto escrito

(Justificación derecha, tamaño de letra 12,
máximo 35 caracteres por línea)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 18 de 29

FORMATO DE DEDICATORIA

DEDICATORIA
(Mayúsculas, alineación derecha, tamaño de letra 12)

Texto escrito
(Alineación derecha, tamaño de letra 12,
máximo 35 caracteres por línea)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 19 de 29

FORMATO DE RESUMEN

RESUMEN

(Mayúsculas, centrado, negrilla, tamaño de letra 12)

Es una síntesis del trabajo, su extensión no deberá ser mayor a **350 palabras**. Deberá dar una idea completa del trabajo, resaltando solo lo esencial: objetivos, métodos, resultados y conclusiones. El resumen debe escribirse en idioma español.

(Justificado, tamaño de letra 12)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 20 de 29

FORMATO DE ABSTRACT

ABSTRACT

(Mayúsculas, centrado, negrilla, tamaño de letra 12)

Es una síntesis del trabajo, su extensión no deberá ser mayor a 350 palabras. Deberá dar una idea completa del trabajo, resaltando solo lo esencial: objetivos, métodos, resultados y conclusiones. El resumen debe escribirse en idioma **INGLÉS**

(Justificado, tamaño de letra 12)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 21 de 29

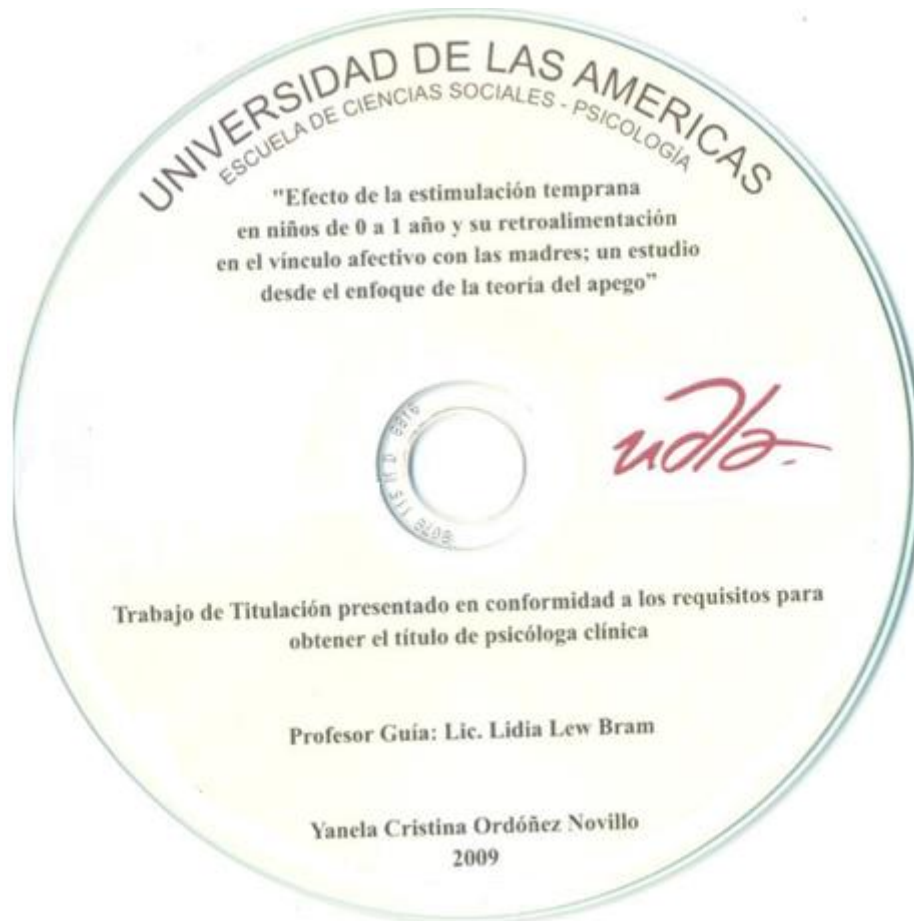
FORMATO HOJA DE ANEXOS

ANEXOS

(Justificado, tamaño de letra 20)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 22 de 29

FORMATO CD/DVD



Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 23 de 29

ANEXO 2

NORMATIVA Y EJEMPLOS APA

CITACIONES

- Se cita siguiendo el estilo APA (cf. Manual de publicaciones de APA, tercera edición en español de la sexta edición en inglés).
- Las citas que se dan dentro de un escrito pueden ser de dos tipos: citas textuales y citas de referencia-resumen o de parafraseo. Estos dos tipos de citas requieren necesariamente que se haga un trabajo de citación, es decir, identificar con claridad la fuente de donde se ha extraído la idea (parafraseo, resumen) o la cita textual. Esta identificación se debe hacer en el lugar más cercano a la cita y se deben identificar:

Autor (apellido), año y página.

Ejemplos:

(Shotton, 1989, pp. 111-112)

Como Shotton (1989, pp. 111-112) ya lo dijo....

Tipos de citas

Tabla 1. Ejemplos de citación

Tipo de cita	Referencias	1ª. Cita en el texto *	Subsecuentes citas en el texto *
Un autor	Camus, A. (2009). <i>El extranjero</i> . Madrid, España: Alianza / Emecé.	(Camus, 2009, pp. 29-32)	(Camus, 2009, pp. 29-32)
		Camus (2009, pp. 29-32)	Camus (2009, pp. 29-32)
Dos autores	Malvino, A. y Bates, D. (2007). <i>Principios de electrónica</i> . (7.ª ed.). Madrid, España: McGraw Hill.	(Malvino y Bates, 2007, p. 12)	(Malvino y Bates, 2007, p. 12)
		Malvino y Bates (2007, p. 12)	Malvino y Bates (2007, p. 12)
Tres autores	Álvarez, R., Fernández, H. y Rúa, J. (2009). <i>Matemáticas básicas con aplicaciones a las Ciencias Económicas y afines</i> . (2.ª ed.). Bogotá, Colombia: Universidad de Medellín y ELOE Ediciones.	(Álvarez, Fernández y Rúa, 2009, pp. 15, 18-23)	(Álvarez et al., 2009, pp. 15, 18-23)
		Álvarez, Fernández y Rúa (2009, pp. 15, 18-23)	Álvarez y otros (2009, pp. 15, 18-23)
Cuatro autores	Andrade, A., García, P., Castañeda, E. y Oregel, F. (1984). <i>Cálculo diferencial e integral</i> . México, D.F., México: Limusa.	(Andrade, García, Castañeda y Oregel, 1984, p.54)	(Andrade et al., 1984, p.54)
		Andrade, García, Castañeda y Oregel (1984, p. 54)	Andrade y otros (1984, p. 54)

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 24 de 29

Cinco autores	Perla, D., Blanco, M., Pedemonte, M., Velluti, R. y Tufik, S. (Eds.). (2008). <i>Medicina del sueño</i> . Santiago, Chile: Mediterráneo.	(Perla, Blanco, Pedemonte, Velluti y Tufik, 2008, p. 154)	(Perla et al., 2008, p. 154)
		Perla, Blanco, Pedemonte, Velluti y Tufik (2008, p. 154)	Perla y otros (2008, p. 154)
Seis o más autores	Cunningham, F., Leveno, K., Blum, S., Hauth, J., Rouse, D., y Spong, C. (2011). <i>Williams obstetricia</i> . (23.ª ed.). México, D.F., México: Mc Graw Hill.	(Cunningham et al., 2011, p. 9)	(Cunningham et al., 2011, p. 9)
		Cunningham y otros (2011, p. 9)	Cunningham y otros (2011, p. 9)
Autores corporativos (con posibilidad de abreviatura)	American Psychological Association. (2010). <i>Manual de publicaciones de la American Psychological Association</i> . (3.ª ed.). México, D.F., México: Manual Moderno.	(American Psychological Association [APA], 2010, p. 177)	(APA, 2010, p. 177)
		American Psychological Association (APA) (2010, p. 177)	(APA, 2010, p. 177)
Autores corporativos (sin abreviatura)	Universidad de las Américas. (2006). <i>Pharos, arte, ciencia y tecnología</i> . Santiago, Chile: Universidad de las Américas.	(Universidad de las Américas, 2006, p. 15)	(Universidad de las Américas, 2006, p. 15)
		Universidad de las Américas (2006, p. 15)	Universidad de las Américas (2006, p. 15)
Internet (con autor)	Falcon, A. (2012). <i>10 (more) awesome things Google search can do for you</i> . Recuperado el 27 de abril de 2012 de http://www.hongkiat.com/blog/more-google-search-features/	(Falcon, 2012)	(Falcon, 2012)
		Falcon (2012)	Falcon (2012)
Internet (sin autor)	Portalplanetasedna. (s.f.). <i>Ordalías en la edad media</i> .	(Portalplanetasedna, s.f.)	(Portalplanetasedna, s.f.)
	Recuperado el 11 de mayo de 2012 de http://www.portalplanetasedna.com.ar/ordalia.htm		
		Portalplanetasedna (s.f.)	Portalplanetasedna (s.f.)

Nota: Adaptado de American Psychological Association, 2010, p.177.

Se brindan dos ejemplos de citación para las posibilidades de redacción: si en la redacción del trabajo no se mencionan los datos de citación (autor, año, página), estos datos deben colocarse inmediatamente después de la cita entre paréntesis.

Ejemplo 1: Si en la redacción del trabajo se incluye ya alguno de los datos de citación estos ya no deben ir dentro del paréntesis de la respectiva cita (Malvino y Bates, 2007, p.12).

Ejemplo 2: Malvino y Bates (2007, p.12); como se lee en portalplanetasedna

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 25 de 29

TABLAS

- Por lo general las tablas muestran valores numéricos o información textual. Casi siempre se caracterizan por una estructura conformada por filas y columnas. Cualquier tipo de ilustración que no sea tabla se denomina figura. (APA, 2010, p. 127).
- Asigne un número arábigo a la tabla según el orden de aparición.
- Utilice un título para identificar la tabla.
- No use líneas verticales.
- Ingrese notas en la parte inferior para aclarar información.

Ejemplo

Tabla 1
Caracterización de la Muestra

Entrevista	Edad terapeuta	Orientación	Modal	Años experiencia	Nº casos atendidos
1	40	Cog-Cond	Indiv	3	6
2	31	Sistémica	Indiv/fiar	2,5	30
3	42	Psicoanalítica	Indiv	10	10
4	39	Sistémica	Indiv/fiar	9	70
5	35	Cog-Cond	Indiv	6	30
6	32	Psicoanalítica	Indiv	3	15
7	40	Cog-Cond	Indiv	10	45
8	45	Sistémica	Indiv/fiar	15	35
Rango	31-45			2,5-15	6-70
Promedio	38			7,3	30

Nota. Cog-Cond = Cognitivo-conductual; Indiv = Individual; Indiv/fiar = Individual y familiar.

Ejemplos notas

- Nota: Explica información proporcionada en la tabla, aclara abreviaturas, símbolos, etc. En esta nota se debe citar la fuente.
- Nota: ^a Este participante no concluyó el proceso
- Nota : *p<,05, dos colas. **p<,01, dos colas.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 26 de 29

FIGURAS

- Son consideradas como figuras todo lo que no cumple con el formato de tabla (las gráficas, los diagramas, los mapas, los dibujos, las fotografías, etc.
- En general las figuras (ilustraciones, gráficos, láminas, fotografías, etc.) no deben ser pegadas como pequeñas láminas intercaladas en el texto, o fotocopiadas en hojas separadas, sino quedar ubicadas dentro de la página en que se hace referencia a ellos.

Ejemplo



Figura 1. Caricatura sobre plagio. Este apartado sirve para explicar la figura y darle un título, debe colocarse dentro del diseño. Adaptada de Favelis, s.f.

***NOTA IMPORTANTE: Ninguna figura, ni tabla debe ir enmarcada.**

REFERENCIAS

- Al final de todo el escrito, se debe escribir una lista de referencias, la misma que deberá contener todos los datos referenciales de la siguiente manera:

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 27 de 29

Autor (apellido), Inicial del nombre. (Año). *Título del libro*. Lugar (ciudad, país): Editorial

Ejemplos de referencias de libros

Álvarez, R., Fernández, H. y Rúa, J. (2009). *Matemáticas básicas con aplicaciones a las Ciencias Económicas y afines*. (2.^a ed.). Bogotá, Colombia: Universidad de Medellín y ELOE Ediciones.

American Psychological Association. (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*. (3.^a ed.). México, D.F., México: Manual Moderno.

Camus, A. (2009). *El extranjero*. Madrid, España: Alianza – Emecé.

Camus, A. (2011). *El primer hombre*. Barcelona, España: Tusquets.

Shotton, M.A. (1989). *Computer addiction? A study of computer*

- No se debe identificar cada una de las entradas en la lista de referencias con un punto, una viñeta o un número. En la lista de referencias, a partir de la segunda línea de cada entrada se debe hacer una sangría colgante o francesa. Esta lista se debe ordenar en estricto orden alfabético tomando en cuenta la primera palabra de cada entrada. Si guías específicas de cada área así lo determinan, dentro de referencias se podría subdividir su contenido (libros, revistas, fuentes de Internet, etc.), caso contrario en las referencias se ubica todo el material que sirvió para la elaboración del trabajo académico en estricto orden alfabético.

Ejemplos de referencias de tablas

- Si la tabla es tomada de una fuente, se cita: Tomada de Mejía, 2010, p.45
- Si la tabla ha sido modificada o adaptada o los datos han sido extraídos de otra fuente, se cita: Adaptada de Mejía, 2012, p.25
- Si la tabla es de propia autoría no es necesario incluir cita.

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 28 de 29

Ejemplos de referencias de figuras

Besser, M. y Moncada, L. (2013). Proceso psicoterapéutico desde la perspectiva de Terapeutas que tratan trastornos alimentarios: Un estudio cualitativo, *Psyche*. 22(1), 69-82

Favelis, M. (s.f.). Caricatura sobre plagio. Recuperada de https://www.google.com.ec/search?q=caricatura+sobre+plagio+favelis+martin&espv=2&biw=1366&bih=667&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwj78-WwvJHOAhXK1B4KHZxMDjsQ_AUICCGB#tbn=isch&q=caricatura+sobre+plagio&imgrc=8r_9OCPmy3bmFM%3A

Código: GDG.0094	GUÍA GENERAL DE TITULACIÓN	Versión: 1.0
Fecha implementación: septiembre 2017		Página 29 de 29

ANEXO 3

LOGO OFICIAL

